



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali Europei



II CIRCOLO DIDATTICO "PROF. V. CAPUTI"
Via XXV Aprile, n. 4 -76011 Bisceglie (BT)
tel./fax 080/3955056 – Cod. Scuola BAEE06900X –
Uff. serv. 654 –C.F. 83004410722
e-mail istituzionale: baee06900x@istruzione.it;
P.E.C.: BAEE06900X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito della Scuola: <http://www.secondocircolobisceglie.edu.it/>



**IL CIRCOLO TRA CONTINUITA'
E
INNOVAZIONE**

Bisceglie, data del protocollo

Oggetto: Determina affidamento diretto fornitura materiale di pulizia 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che per il nuovo anno scolastico si rende necessario procedere per tempo ad acquistare per ciascuna sede di servizio del Circolo il materiale di pulizia necessario per assicurare le ottimali condizioni igienico-sanitarie degli ambienti;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ss.mm.ii ;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTI** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante «*Codice dei contratti pubblici*», che sostituisce il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e le norme di quest'ultimo che restano valide nella fase transitoria sino al 31/12/2023;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il Regolamento di Circolo approvato con delibera del Consiglio di Circolo n. 85 del 14/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, dall'art. 1, comma 78,

della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

- RITENUTO** che il Dirigente scolastico risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto legislativo n. 36/2023;
- TENUTO CONTO** dell'assenza all'interno delle Convenzioni CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della L.488/1999, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- VISTO** l'espletamento delle indagini di mercato con consultazione del catalogo del MEPA che presenta le offerte per la fornitura dei registri per la firma di presenza giornaliera del personale scolastico;
- VISTA** l'offerta dell'Operatore economico del settore PROGIDA TRAVERSA 2 SRL di CASAMASSIMA (BA) che presenta a catalogo i modelli specifici dei registri ricercati e già utilizzati in precedenza dall'istituzione scolastica;
- CONSIDERATA** l'accurata e soddisfacente esecuzione della precedente fornitura svolta dal suddetto Operatore per l'istituzione scolastica;
- VISTO** l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 dello stesso Decreto con affidamento diretto dei servizi e forniture anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- CONSIDERATO** che per il contenuto importo finanziario di cui trattasi non trova applicazione nel caso di specie il principio di rotazione, trattandosi di importo inferiore a € 5.000, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del Decreto Legislativo n. 36/2023;
- CONSIDERATO** che il contenuto importo finanziario complessivo di cui trattasi è al di sotto del limite di cui all'art. 45, comma 2 lett. a) del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 e del limite di cui all'art.1, comma 2 del Regolamento approvato con delibera del Consiglio di Circolo n. 85 del 14/03/2019 per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ed è pertanto consentito procedere agli acquisiti mediante affidamento diretto a cura del Dirigente scolastico;
- CONSIDERATO** che gli Operatori presenti sul MEPA dichiarano il possesso dei requisiti per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- VERIFICATA** la regolarità contributiva del suddetto Operatore;
- CONSIDERATO** che non sussistono per il Dirigente scolastico cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria nel Programma Annuale 2024;
- RILEVATA** l'urgenza di dotarsi con l'avvio del nuovo anno scolastico dei suddetti strumenti di rilevazione delle presenze del personale in servizio;

DETERMINA

- che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art.1 del Regolamento di Circolo del 14/03/2019, l'affidamento diretto sul MEPA della fornitura avente ad oggetto i seguenti registri della firma di presenza del personale scolastico all'Operatore economico PROGIDA TRAVERSA 2 SRL di CASAMASSIMA (BA) – Partita IVA: 05013480727

prodotto	quantità	costo unitario senza IVA	Totale senza IVA	IVA (22%)	Totale IVA inclusa
GUANTI NITRILE BLU MONOUSO 100PZ SENZA TALCO (L)	20	€ 2,21	€ 44,20		
BOBINA BOBBY MEGA 2 ROTOLI 800 STRAPPI	500	€ 4,00	€ 2.000,00		
SACCHETTI PER RIFIUTI SANITARI 90X120	20	€ 24,70	€ 494,00		
PANNO MICROFIBRA PAV. 50x70	300	€ 1,05	€ 315,00		
SAPONE LIQUIDO LT 5 SANNY MUSCHIO BIANCO	100	€ 3,37	€ 337,00		
SACCHETTI PER RIFIUTI SANITARI 50X65	15	€ 24,70	€ 370,50		
ACE CANDEGGINA LT.3	400	€ 2,17	€ 868,00		
scopino per WC	50	€ 1,19	€ 59,50		
SGRASSATORE FLORIL ML.750	200	€ 0,91	€ 182,00		
AMMONIACA PROFUMATA LT 2	200	€ 1,00	€ 200,00		
Costo totale della fornitura			€ 4.870,20	€ 1.071,44	€ 5.941,64

- di autorizzare la spesa complessiva di € 5.941,64 (euro cinquemilanovecentoquarantuno/44) IVA inclusa (€4.870,20 imponibile + € 1.071,44 IVA 22%) da imputare sull'Aggregato A02 dell'esercizio finanziario 2024;
- Di disporre, ai sensi dell'art. 28 (Trasparenza dei contratti pubblici) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituto scolastico, nelle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- di dare atto che ai sensi dell'art.15 (Responsabile unico del progetto (RUP), commi 1-2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 l'incarico del Responsabile Unico del Progetto è ricoperto dal Dirigente Scolastico Dott. Giuseppe TEDESCHI e ai sensi dell'art.5 della Legge 241 del 7

agosto 1990 l'incarico del Responsabile del Procedimento è ricoperto dal Dirigente Scolastico Dott. Giuseppe TEDESCHI

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GIUSEPPE TEDESCHI**

Il documento è firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico
ai sensi dell'art.21 del D.lgs n.82 del 7 marzo 2005